



Curriculum Vitae Europass



Información personal

Apellido(s) / Nombre(s)

Dirección (direcciones)

Teléfono(s)

Correo(s) electrónico(s)

Ignacio Maestre Lloret

Calle Calle Hernando de Magallanes 1337, Las Condes, Santiago de Chile

Móvil: +34 659840547

i.maestrelloret@gmail.com

Nacionalidad

Española

Fecha de nacimiento

22/02/1987

Sexo

Varón

Experiencia laboral

Fechas

Septiembre 2011 – Febrero 2012

Profesión o cargo desempeñado

Asistente al gestor personal

Funciones y responsabilidades principales

Durante este periodo trabajé en las labores administrativas en el área de gestor personal, desarrollando y demostrando mis capacidades para desenvolverme con total naturalidad en un contexto laboral complejo dentro de la banca, pero siempre cumpliendo con mis objetivos.

Nombre y dirección de la empresa o empleador

Bankia Bank . Calle Marques de Zenete 16 , Valencia.

Tipo de empresa o sector

Banca y Finanzas

Fechas

Junio 2011 – Septiembre 2011

Profesión o cargo desempeñado

Asistente Administrativo

Funciones y responsabilidades Principales

Realización de prácticas laborales en una de las entidades más solventes del ámbito bancario . Desarrollo de labores administrativas y trabajo en equipo con funciones de liderazgo y total cumplimiento de los objetivos.

Nombre y dirección de la empresa o empleador

Kutxa Bank .Calle doctor Moliner 4 , Valencia.

Tipo de empresa o sector

Banca y Finanzas

Estudios

Nombre y tipo del centro de estudios

EF International School of English New York (Abril 2012 – Septiembre 2012)

Nivel conforme a una clasificación nacional o internacional

Academic year semester abroad

Curso de inglés intensivo y preparación para la prueba de nivel TOEFL.

Título TOEFL acreditativo.

Licenciatura en Ciencias económicas (Junio 2005-enero 2012)

Nombre y tipo del centro de estudios

Universidad de Valencia

Nivel conforme a una clasificación nacional o internacional

Licenciado

Capacidades y competencias personales																					
Idioma(s) materno(s)	Español																				
Otro(s) idioma(s)	Inglés																				
Autoevaluación																					
Nivel europeo (*)	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensión</th> <th colspan="2">Habla</th> <th>Escritura</th> </tr> <tr> <th>Comprensión auditiva</th> <th>Lectura</th> <th>Interacción oral</th> <th>Capacidad oral</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>B2</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Comprensión		Habla		Escritura	Comprensión auditiva	Lectura	Interacción oral	Capacidad oral		C1	C1	C1	C1	B2					
Comprensión		Habla		Escritura																	
Comprensión auditiva	Lectura	Interacción oral	Capacidad oral																		
C1	C1	C1	C1	B2																	
Idioma	(*) Nivel del Marco Europeo Común de Referencia (MECR)																				
Idioma																					
Capacidades y competencias sociales	<ul style="list-style-type: none"> Extremadamente organizado. Habilidad para sintetizar y tener diferentes puntos de vista en diferentes situaciones laborales. Capacidad resolutiva ante problemas. Responsabilidad, respeto, equidad y dignidad de las personas. Habilidad para establecer y mantener buenas relaciones en el trabajo con gente de diferentes nacionalidades y culturas. Capacidad adaptativa para trabajar y vivir en ciudades o países con contextos sociales, económicos y gubernamentales complejos. 																				
Capacidades y competencias organizativas	Desarrollado sentido de liderazgo en mi experiencia internacional en el campus universitario de Education First, como embajador de la escuela tenía que planificar y llevar a cabo diversas actividades con grandes grupos de personas que estaban a mi cargo.																				
Capacidades y competencias técnicas	<ul style="list-style-type: none"> Creación y manejo de bases de datos Sharepoint designer Contabilidad mediante Excel SPSS programa usado en las ciencias sociales y empresas para análisis de mercados. 																				
Capacidades y competencias informáticas	<ul style="list-style-type: none"> Manejo del paquete Excel de Microsoft en un nivel medio- Alto GAMS. Programa de optimización utilizado por grandes empresas y organismos internacionales. 																				
Otras capacidades y competencias	Mi principal objetivo es encontrar una organización que me permita aplicar los conocimientos adquiridos en los años de estudio como economista, así como mi capacidad de planificación, organización y dirección del funcionamiento de una empresa. Me considero una persona con gran capacidad resolutiva en cualquier cargo. Por otro lado me gustaría formar parte de un equipo de trabajo y consolidarme profesionalmente en una empresa donde los logros personales y el desempeño sean reconocidos, además de permitir oportunidades de desarrollo personal y profesional .																				
Permito(s) de conducción	Permiso de conducir clase B.																				
Otras informaciones	<p>Referencias :</p> <p>Holga María Ruiz de la Hermosa Monteagudo Email: holga.ruizh@gmail.com Gestora Personal Bankia</p>																				